INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 800
PERÍODO 2016

DATOS GENERALES	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	AGENCIA DE REGULACION Y CONTROL POSTAL
RUC:	1768184760001
REPRESENTANTE LEGAL	CARLOS FRANCISCO CEVALLOS ZAMBRANO
FUNCIÓN:	FUNCIÓN EJECUTIVA
TIPO:	UDAF
PERTENECE A:	AGENCIA DE REGULACION Y CONTROL POSTAL

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
NACIONAL	1

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL EODS:

COBERTURA	NO. DE UNIDADES	DESCIPCIÓN DE LA COBERTURA
Zonal	2	NO APLICA

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDADES DE ATENCIÓN

Nivel	NO. DE UNIDADES	NO. DE USUARIOS	COBERTURA	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS					LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	
				MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO		
ZONA	2	12031	ZONAL	7073	4958	0	0	0	0	0	0	0	http://www.regulacionpostal.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2017/05/Informe-de-la-unidad-de-atencion%CC%81n-al-usuario2.pdf

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO			

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA:

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES	NO	
SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO	NO	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AUDIENCIA PÚBLICA	SI	1	http://www.regulacionpostal.gob.ec/biblioteca/
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0	
CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES	NO	0	
DIALOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN	NO	0	
AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA	NO	0	
OTROS	NO	0	

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS:	NO	0	
OBSERVATORIOS CIUDADANOS:	NO	0	
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS:	NO	0	
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS:	NO	0	
OTROS	NO	0	

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE:	PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FASE 0	CONFORMACION DEL EQUIPO DE RENDICION DE CUENTAS:	SI	1.MEDIANTE MEMORANDO NRO. ARCP-SG-2017-0005-ME, DEL 24 DE ENERO DE 2017, SE DESIGNÓ EL EQUIPO INSTITUCIONAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	http://www.regulacionpostal.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2017/05/Designacio%CC%81n-del-equipo-de-Rendicio%CC%81n-de-Cuentas1.pdf
FASE 0	DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	1. SE DESIGNARON LOS RESPONSABLES DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SE ESTABLECIÓ UN CRONOGRAMA EN EL CUAL CONSTAN LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES Y RESPONSABLES. 2. LA DRIC Y DRICPU, ORGANIZARÁN EL EVENTO, LA LOGÍSTICA, MATERIALES Y DETERMINARÁN LA LISTA DE INVITADOS. 3. LA DRIC SOCIALIZARÁ Y ENVIARÁ LAS INVITACIONES AL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	http://www.regulacionpostal.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2017/05/Cronograma-de-Rendicio%CC%81n-de-cuentas-2016.pdf
FASE 1	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:	SI	1. SE PROGRAMARON REUNIONES PARA LA DEFINIR Y REVISAR EL PROCESO DE RECOPIACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL. 2. SE ELABORÓ LOS INFORMES DE EVALUACIÓN DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA Y LA DIRECCIÓN DE REGISTRO, INSPECCIÓN, CONTROL Y PROTECCIÓN AL USUARIO.	http://www.regulacionpostal.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2017/05/Informe-de-la-unidad-de-administracio%CC%81n-financiera-c.pdf http://www.regulacionpostal.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2017/05/Informe-de-la-unidad-de-atencio%CC%81n-al-usuario.pdf
FASE 1	LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	UNA VEZ RECOPIADA LA INFORMACIÓN Y ABSUELTAS TODAS LAS INQUIETUDES, SE LLENÓ EL FORMULARIO.	http://www.regulacionpostal.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2017/05/Formulario_Rendicion_de-Cuentas-2016.pdf
FASE 1	REDACCION DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS	SI	LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN REMITIO A LA DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERNACIONALES Y COMUNICACIÓN, LOS INFORMES DE EVALUACIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA Y DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN, PARA QUE SE REDACTE EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	http://www.regulacionpostal.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2017/05/Informe-Rendicion-de-Cuentas-2016.pdf
FASE 1	SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES	SI	EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS FUE APROBADO POR LA MÁXIMA AUTORIDAD Y CONOCIDO POR LOS FUNCIONARIOS Y SERVIDORES DE LA INSTITUCIÓN POR MEDIO DEL CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL.	http://www.regulacionpostal.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2017/05/Informe-Rendicion-de-Cuentas-2016.pdf
FASE 2	DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS	SI	EL INFORME FUE CARGADO EN LA PAGINA WEB INSTITUCIONAL E INFORMADO A LOS INTERESADOS.	http://www.regulacionpostal.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2017/05/Informe-Rendicion-de-Cuentas-2016.pdf
FASE 2	PLANIFICACIÓN DE LOS EVENTOS PARTICIPATIVOS	SI	SE PLANIFICÓ REALIZAR UN EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	http://www.regulacionpostal.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2017/05/Invitacion-RC-VF2-04.jpg
FASE 2	REALIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	SI	SE REALIZÓ UN EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS, A RAZÓN DE QUE ÚNICAMENTE EN LA UDAF - MATRIZ QUITO SE MANEJAN FONDOS.	http://www.regulacionpostal.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2017/05/Invitacion-RC-VF2-04.jpg FirefoxHTML/Shell/Open/Command
FASE 2	RINDIÓ CUENTAS A LA CIUDADANÍA EN LA PLAZO ESTABLECIDO	SI	1.EL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2016, SE REALIZÓ EL 4 DE MAYO DE 2017. 2.EL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZÓ EN EL AUDITORIO MASTER CENTRO DE INFORMACIÓN INTEGRAL DE LA UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR.	http://www.regulacionpostal.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2017/05/Invitacion-RC-VF2-04.jpg FirefoxHTML/Shell/Open/Command
FASE 2	INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	SE INCORPORA LOS APORTES DE LA CIUDADANÍA EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	http://www.regulacionpostal.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2017/05/Revista-RC2016-V9-VF.pdf
FASE 3	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL INGRESO DEL INFORME EN EL SISTEMA VIRTUAL	SI	SE INGRESA LA INFORMACIÓN EN EL SISTEMA VIRTUAL DEL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.	http://www.regulacionpostal.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2017/05/Revista-RC2016-V9-VF-con-aportes-ciudadanos.pdf
DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS:				

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	NO. DE USUARIOS	NO. DE USUARIOS POR GÉNERO			NO. DE USUARIOS POR PUEBLOS Y NACIONALIDADES				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
04/05/2017	42	23	19	0	0	0	0	0	0

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

DESCRIBA LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	¿SE INCORPORÓ EL APOORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)	PORCENTAJE DE AVANCES DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
LA AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL POSTAL, JUZGARÁ Y SANCIONARÁ A TODOS LOS OPERADORES POSTALES PÚBLICOS Y PRIVADOS, SIN EXCEPCIÓN QUE INCUMPLAN CON LO ESTABLECIDO EN LA LEY GENERAL DE LOS SERVICIOS POSTALES Y DEMÁS NORMATIVA APLICABLE.	SI	51-75	DURANTE EL 2016 SE ELABORO Y SOCIALIZO LA NORMATIVA QUE PERMITE OTORGAR EL TÍTULO HABILITANTE A LOS OPERADORES POSTALES, LO CUAL LE PERMITE A LA AGENCIA CUMPLIR CON LA ATRIBUCIÓN DE JUZGAR Y SANCIONAR A LOS OPERADORES POSTALES.	http://www.regulacionpostal.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2017/05/Oficio-de-socializacio%CC%81n-de-la-normativa.pdf
LA AGENCIA DE REGULACIÓN Y CONTROL POSTAL REALIZARÁ CAPACITACIONES PARA LOS OPERADORES POSTALES REFERENTE A LA IMPLEMENTACIÓN DEL CÓDIGO POSTAL, LA LEY GENERAL DE SERVICIOS POSTALES Y SU REGLAMENTO; Y, EL REPORTE DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA TRIMESTRAL.	SI	76-100	EL 6 DE JUNIO SE REALIZO LA SOCIALIZACIÓN DEL REGLAMENTO DE TÍTULOS HABILITANTES.	http://www.regulacionpostal.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2017/05/Oficio-de-socializacio%CC%81n-de-la-normativa.pdf

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	NO. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DEL MEDIO	MONTO CONTRATADO	MINUTOS PAUTADOS
RADIO	0	0,00	0,00	0,00	0			
PRENSA	0	0,00	0,00	0,00	0			
TELEVISIÓN	0	0,00	0,00	0,00	0			
MEDIOS DIGITALES	0	0,00	0,00	0,00	0			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	http://www.regulacionpostal.gob.ec/transparencia/
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	http://www.regulacionpostal.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2017/04/Literal_m_-_Mecanismos_de_rendicion_cuentas_a_la_ciudadania.pdf

PLANIFICACIÓN: Se refiere a la articulación de políticas públicas:

LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADAS SUS POA AL PNBV	SI	http://www.regulacionpostal.gob.ec/transparencia/
EL POA ESTÁ ARTICULADO AL PLAN ESTRATÉGICO	SI	http://www.regulacionpostal.gob.ec/transparencia/

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

OBJETIVOS ESTRATEGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META
	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
INCREMENTAR EL NIVEL DE CALIDAD EN EL SERVICIO POSTAL	62	DETERMINA EL PORCENTAJE DE OPERATIVOS DE CONTROL A NIVEL NACIONAL EFECTUADOS EN CONJUNTO CON OTRAS ENTIDADES DEL ESTADO EN REFERENCIA A LOS PROGRAMADOS	PORCENTAJE DE OPERATIVOS DE CONTROL EFECTUADOS A NIVEL NACIONAL	374,00	232,00	62,03 %	NO SE CUMPLIO LA META ESTABLECIDA DEBIDO A QUE HASTA SEPTIEMBRE DE 2016 NO SE EXPEDIA EL REGLAMENTO GENERAL A LA LEY GENERAL DE LOS SERVICIOS POSTALES, NI EL REGLAMENTO DE TÍTULOS HABILITANTES YA QUE NO SE CONTABA CON EL DICTAMEN FAVORABLE POR PARTE DEL MINISTERIO DE FINANZAS, SOBRE LA CREACIÓN DE VALORES POR DERECHOS DE PAGOS DE TÍTULOS HABILITANTES. EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 74 NUMERAL 15 DEL CÓDIGO ORGÁNICO DE PLANIFICACIÓN Y FINANZAS PÚBLICAS, PREVIO A SU EXPEDICIÓN; NO PUDIENDO POR ESTA RAZÓN PROCEDER CON EL CONTROL POSTERIOR (EX POST) QUE DETERMINA LA LEY EN SU ARTÍCULO 8.

INCREMENTAR EL DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO EN LA AGENCIA NACIONAL POSTAL	NO. DE META 4	DESCRIPCIÓN EL CÓDIGO DE TRABAJO DETERMINA QUE TODO EMPLEADOR PÚBLICO O PRIVADO, QUE CUENTE CON UN NÚMERO MÍNIMO DE VEINTICINCO TRABAJADORES, ESTÁ OBLIGADO A CONTRATAR, AL MENOS, A UNA PERSONA CON DISCAPACIDAD, EN LABORES PERMANENTES QUE SE CONSIDEREN APROPIADAS EN RELACIÓN CON SUS CONOCIMIENTOS, CONDICIÓN FÍSICA Y APTITUDES INDIVIDUALES, OBSERVÁNDOSE LOS PRINCIPIOS DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DIVERSIDAD DE DISCAPACIDAD.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA INCLUSIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD	TOTALES PLANIFICADOS 43,00	TOTALES CUMPLIDOS 1,00	2,33 %	DENTRO DE LOS PROCESOS DE RECLUTAMIENTO EFECTUADOS POR LA INSTITUCIÓN NINGUN POSTULATE PRESENTA DISCAPACIDAD; SIN EMBARGO LA INSTITUCIÓN CUENTA CON UN SERVIDOR SUSTITUTO, EL CUAL POSEE EL CERTIFICADO DEL MINISTERIO DE TRABAJO.
INCREMENTAR EL DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO EN LA AGENCIA NACIONAL POSTAL	NO. DE META 2	DESCRIPCIÓN LA ROTACIÓN DE PERSONAL NO ES UNA CAUSA, SINO UN EFECTO, LA CONSECUENCIA DE CIERTOS FENÓMENOS LOCALIZADOS INTERNA Y EXTERNAMENTE EN LA ORGANIZACIÓN SOBRE LA ACTITUD Y EL COMPORTAMIENTO DEL PERSONAL. EL ÍNDICE DE ROTACIÓN SE USA PARA DEFINIR LA FLUCTUACIÓN DE PERSONAL ENTRE UNA ORGANIZACIÓN Y SU AMBIENTE. EN OTRAS PALABRAS, EL INTERCAMBIO DE PERSONAS ENTRE LA ORGANIZACIÓN Y SU AMBIENTE ES DEFINIDO POR EL VOLUMEN DE PERSONAS QUE INGRESAN Y SALEN DE LA ORGANIZACIÓN.	ÍNDICE DE ROTACIÓN DE NIVEL DIRECTIVO (2016)	TOTALES PLANIFICADOS 10,00	TOTALES CUMPLIDOS 10,00	100,00 %	NO SE PRESENTARON VINCULACIONES NI DESVINCULACIONES.
INCREMENTAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL EN LA AGENCIA NACIONAL POSTAL	NO. DE META 2	DESCRIPCIÓN SE DEBERÁ DEFINIR EL PORTAFOLIO DE SERVICIOS, EL CATÁLOGO DE SERVICIOS, LOS MACROPROCESOS ASOCIADOS AL SERVICIO, ASÍ COMO TODAS LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO. SE IDENTIFICARÁN LOS SERVICIOS CRÍTICOS PARA LA CIUDADANÍA, ASÍ COMO LAS PRIORIDADES PARA LA ASIGNACIÓN DE LOS RECURSOS DE INVERSIÓN.LA CARTA DE SERVICIOS ES UN DOCUMENTO DE ACCESO PÚBLICO EN EL QUE LA INSTITUCIÓN PONE EN CONOCIMIENTO DE LA CIUDADANÍA SOBRE LOS PRINCIPALES SERVICIOS QUE PRESTA Y SOBRE LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD A ELLOS ATRIBUIBLES. EN ESTE SENTIDO, SE DEBERÁ INCLUIR EN LA CARTA DE SERVICIOS INSTITUCIONAL, PROGRESIVAMENTE AQUELLOS SERVICIOS SOBRE LOS QUE LA INSTITUCIÓN PUEDE ASEGURAR LA PRESTACIÓN BAJO UN ESTÁNDAR DE CALIDAD.	NÚMERO DE SERVICIOS INCLUIDOS EN LA CARTA DE SERVICIOS INSTITUCIONAL	TOTALES PLANIFICADOS 2,00	TOTALES CUMPLIDOS 1,00	50,00 %	NO SE CUMPLIÓ CON LA META ESTABLECIDA DEBIDO A QUE LA NORMATIVA NECESARIA PARA EL EFECTO, FUE APROBADA EL 14 DE DICIEMBRE DE 2016.
INCREMENTAR EL USO EFICIENTE DEL PRESUPUESTO EN LA AGENCIA NACIONAL POSTAL	NO. DE META 100	DESCRIPCIÓN MIDE LA EFICIENCIA EN LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTO CORRIENTE. LA INSTITUCIÓN DEBE REVISAR EL GRUPO DE GASTOS DEL E-SIGEF Y EL MANUAL DE CLASIFICACIÓN DEL GASTO. LA META DEBE ESTABLECERSE DE ACUERDO AL PAPP (PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA) Y CORRESPONDE AL PLAN DE PAGOS MENSUALES DEL PPTO. DE GASTO CORRIENTE. LA META RECOMENDADA ES 0.0833 (ACUMULADA POR CADA MES. 1 EN DICIEMBRE CORRESPONDIENTE AL 100% DEL PRESUPUESTO AL FINAL DEL AÑO).	PORCENTAJE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA - GASTO CORRIENTE	TOTALES PLANIFICADOS 1384808,00	TOTALES CUMPLIDOS 1310435,00	94,63 %	SE EJECUTO EL 94,63% (USD 1.310.435,95).

INCREMENTAR LA CAPACIDAD REGULATORIA EN BENEFICIO DEL SECTOR POSTAL	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE DE COBERTURA DEL SERVICIO POSTAL UNIVERSAL POR ZONA POSTAL	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	66,53 %	EL PORCENTAJE DE COBERTURA DEL SPU INDICA EL ACCESO DE LA POBLACIÓN A TRAVÉS DE LAS 1.225 ZONAS POSTALES Y ES CALCULADO EN FUNCIÓN DE LOS PUNTOS DE ATENCIÓN POSTAL ACTIVOS DECLARADOS POR EL OPERADOR DESIGNADO QUE INCLUYE: SUCURSALES (24), AGENCIAS (41), AGENCIADOS (60), FRANQUICIADOS (7), PATENTADOS (73), VENTANILLAS FLOTANTES (4) Y PUNTOS DE FRANQUEO Y BUZONES (263).
	6603	MIDE EL PORCENTAJE DE COBERTURA DEL SERVICIO POSTAL UNIVERSAL OFRECIDO POR EL OPERADOR PÚBLICO DEL SERVICIO POSTAL OFICIAL DEL ECUADOR, EN LAS DETERMINADAS ZONAS POSTALES.		1225,00	815,00		
INCREMENTAR EL DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO EN LA AGENCIA NACIONAL POSTAL	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE DE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS DE ACUERDO AL PLAN DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL (2016).	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	80,00 %	EN APLICACIÓN A LAS POLÍTICAS DE AUSTRERIDAD ECONÓMICA IMPLEMENTADAS POR LA INSTITUCIÓN Y LAS RECOMENDADAS POR EL MINISTERIO DE FINANZAS, NO SE ASIGNARON RECURSOS A LA PARTIDA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DE LA AGENCIA, RAZÓN POR LA QUE SE REALIZARON LAS GESTIONES NECESARIAS PARA OBTENER CAPACITACIONES GRATUITAS A TRAVÉS DE ORGANISMOS PÚBLICOS QUE BRINDAN ESTOS SERVICIOS. DURANTE EL 2016 SE CAPACITARON UN TOTAL DE 36 FUNCIONARIOS.
	100	MIDE LA COBERTURA DE CAPACITACIÓN A TODO EL PERSONAL, DESDE EL ENFOQUE DE APORTAR EN SU DESARROLLO PROFESIONAL CON LA FINALIDAD DE DESEMPEÑARSE MEJOR EN SU PUESTO. PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR SE CONSIDERARÁ LA ASISTENCIA DEL SERVIDOR PÚBLICO A LA CAPACITACIÓN Y, DE SER EL CASO, SU RESPECTIVA APROBACIÓN MEDIANTE UN DOCUMENTO QUE LO RESPALDE. PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR SE CONSIDERARÁN: A) SERVIDORES PÚBLICOS CONTEMPLADOS EN EL PLAN ANUAL DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN APROBADO POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA INSTITUCIÓN, PRESUPUESTADO POR PARTE DEL MINISTERIO DE FINANZAS Y/O AUTOGESTIÓN, B) TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS DE LA INSTITUCIÓN. DENTRO DE LOS DERECHOS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DETALLADOS EN EL ARTÍCULO 23 DE LA LOSEP, SE CONTEMPLA EN EL LITERAL Q) RECIBIR FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN CONTINUA POR PARTE DEL ESTADO, PARA LO CUAL LAS INSTITUCIONES PRESTARÁN LAS FACILIDADES.		45,00	36,00		
INCREMENTAR EL DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO EN LA AGENCIA NACIONAL POSTAL	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	INDICE DE ROTACION DE NIVEL OPERATIVO (2016)	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	6,45 %	SE PRESENTÓ LA VINCULACIÓN DE 4 SERVIDORES.
	2	EL INDICE DE ROTACION SE USA PARA DEFINIR LA FLUCTUACIÓN DE PERSONAL ENTRE UNA ORGANIZACIÓN Y SU AMBIENTE, EN OTRAS PALABRAS, EL INTERCAMBIO DE PERSONAS ENTRE LA ORGANIZACIÓN Y SU AMBIENTE ES DEFINIDO POR EL VOLUMEN DE PERSONAS QUE INGRESAN Y SALEN DE LA ORGANIZACIÓN. LA ROTACIÓN DE PERSONAL SE EXPRESA A TRAVÉS DE UNA RELACIÓN PORCENTUAL ENTRE LAS ADMISIONES Y LAS DESVINCULACIONES CON RELACIÓN AL NÚMERO MEDIO DE PARTICIPANTES DE LA ORGANIZACIÓN, EN EL TRANCURSO DE CIERTO PERIODO DE TIEMPO. DEBE ENTENDERSE COMO NIVEL OPERATIVO A LOS FUNCIONARIOS QUE DESEMPEÑEN UN CARGO EN EL GRUPO OCUPACIONAL EN LA ESCALA DE 20 GRADOS DE LA LOSEP Y EL CÓDIGO DE TRABAJO.		31,00	2,00		

NO. DE META	DESCRIPCIÓN	PORCENTAJE DE PERSONAL CON CONTRATOS OCASIONALES (2016)	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		SE REGISTRAN UN TOTAL DE 4 SERVIDORES CON CONTRATO OCASIONAL.
20	LA SUSCRIPCIÓN DE CONTRATOS DE SERVICIOS OCASIONALES SERÁ AUTORIZADA POR LA AUTORIDAD NOMINADORA, PARA SATISFACER NECESIDADES INSTITUCIONALES, PREVIO EL INFORME DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO-UATH, SIEMPRE QUE EXISTA LA PARTIDA PRESUPUESTARIA Y DISPONIBILIDAD DE RECURSOS ECONÓMICOS PARA ESTE FIN, EN EL INCISO SEGUNDO SEÑALA QUE LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL OCASIONAL NO PODRÁ SOBREPASAR EL VEINTE POR CIENTO DE LA TOTALIDAD DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD CONTRATANTE, Y EN CASO DE QUE SE SUPERE DICHO PORCENTAJE DEBERÁ CONTARSE CON LA AUTORIZACIÓN PREVIA DEL MINISTERIO DEL TRABAJO ESTOS CONTRATOS NO PODRÁN EXCEDER DE DOCE MESES DE DURACIÓN O HASTA QUE CULMINE EL TIEMPO RESTANTE DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO.		22,00	18,88	85,82 %	
50	ENTIENDASE POR NOMBRAMIENTO EL ACTO UNILATERAL DEL PODER PÚBLICO EXPEDIDO POR AUTORIDAD COMPETENTE O AUTORIDAD NOMINADORA MEDIANTE LA EXPEDICIÓN DE UN DECRETO, ACUERDO, RESOLUCIÓN, ACTA O ACCIÓN DE PERSONAL, QUE OTORGA CAPACIDAD PARA EL EJERCICIO DE UN PUESTO EN EL SERVICIO PÚBLICO	PORCENTAJE DE PERSONAL CON NOMBRAMIENTO PROVISIONAL (2016)	10,00	7,00	70,00 %	DURANTE EL AÑO 2016 NO SE REALIZARON PROCESOS DE CONCURSO DE MÉRITO Y OPOSICIÓN, DEBIDO A QUE EN ESE PERÍODO LA INSTITUCIÓN SE ENCONTRABA TRABAJANDO EN LOS DOCUMENTOS HABILITANTES PARA EL EFECTO, EN FUNCIÓN DE LA PROMULGACIÓN DE LA LEY GENERAL DE LOS SERVICIOS POSTALES.
100	EL PLAN DE NORMATIVA POSTAL VA ENFOCADO A LA ELABORACIÓN, REESTRUCTURACIÓN, MODIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LOS REGLAMENTOS, INSTRUCTIVOS, NORMAS Y TODO DOCUMENTOS TÉCNICO RELACIONADO CON LA NORMATIVA POSTAL.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE NORMATIVA POSTAL	4,00	4,00	100,00 %	1. EN FUNCIÓN DEL PLAN INDICATIVO REGULADORIO DEL AÑO 2016, SE ELABORARON 4 REGLAMENTOS; TÍTULOS HABILITANTES, COACTIVAS, INSPECCIONES POSTALES Y EL REGLAMENTO DE SERVICIOS POSTALES.
100	DETERMINA EL PORCENTAJE DE RECLAMOS, QUEJAS Y CONSULTAS PRESENTADOS POR LOS USUARIOS DEL SERVICIO POSTAL Y QUE HAN SIDO SOLUCIONADOS POR LA AGENCIA NACIONAL POSTAL.	PORCENTAJE DE RECLAMOS, QUEJAS Y CONSULTAS SOLUCIONADAS A NIVEL NACIONAL	6,00	6,00	100,00 %	SE ATENDIERON A UN TOTAL DE 4 RECLAMOS Y 2 QUEJAS.
96	DETERMINA EL PORCENTAJE DE PUNTOS DE ATENCIÓN A NIVEL NACIONAL DE LOS OPERADORES POSTALES QUE CUMPLEN CON LOS REQUISITOS BÁSICOS ESTABLECIDOS POR LA AGENCIA NACIONAL POSTAL.	PORCENTAJE DE PUNTOS DE ATENCIÓN DE OPERADORES POSTALES QUE CUMPLEN CON LOS REQUISITOS BÁSICOS A NIVEL NACIONAL	331,00	321,00	96,98 %	A NIVEL NACIONAL 321 PUNTOS DE ATENCIÓN DE OPERADORES POSTALES CUMPLEN CON LOS REQUISITOS BÁSICOS.
TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:					70,3669230769231	

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA:

TIPO	ELIJA Ó DESCRIBA	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	ADMINISTRACION CENTRAL Y CONTROL DEL SERVICIO DEL POSTAL	\$ 1.384.808,30	\$ 1.310.435,95	94,62 %	http://www.regulacionpostal.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2017/02/literal_g_Pre supuesto de la institucion3.pdf
TOTAL:		\$ 1.384.808,30	\$ 1.310.435,95	94,63	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$ 1.384.808,30	\$ 1.384.808,30	\$ 1.310.435,95	\$ 0,00	\$ 0,00	94,63 %

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
ÍNFIMA CUANTÍA	185	\$ 81.995,01	185	\$ 81.995,01	http://www.regulacionpostal.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2017/02/literal_i_contrataciones_diciembre.pdf
RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos)	6	\$ 105.705,52	6	\$ 105.705,52	http://www.regulacionpostal.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2017/02/literal_i_contrataciones_diciembre.pdf
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	2	\$ 1.279,51	2	\$ 1.279,51	http://www.regulacionpostal.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2017/02/literal_i_contrataciones_diciembre.pdf

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
DONACIONES REALIZADAS	OBJETOS POSTALES	\$ 51.000,00	http://www.regulacionpostal.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2017/05/Informe-de-entrega-de-donaciones-20161.pdf

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO Y CEAACES

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	0	0	0,00	0	