Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	**Descripción de la unidad**	**Objetivo de la unidad**	**Indicador**	**Meta cuantificable**
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Dirección Ejecutiva	7. Incrementar la cobertura del Servicio Postal y Servicio Postal Universal a nivel nacional para los usuarios	7.4 Porcentaje de Cobertura del Servicio Postal Universal por zona postal	Meta primer trimestre: 69,75% Meta 2016: 73%
		8. Incrementar la capacidad regulatoria en beneficio del sector postal.	8.3 Porcentaje de cumplimiento de la ejecución del Plan de Normativa Postal	Meta primer trimestre: 22,22% Meta 2016:100%
		9. Incrementar el nivel de calidad en el servicio postal.	9.5 Porcentaje de reclamos, quejas y consultas solucionadas a nivel nacional	Meta primer trimestre: 100% Meta 2016: 100%
			9.6 Porcentaje de puntos de atención de operadores postales que cumplen con los requisitos básicos a nivel nacional	Meta primer trimestre: 94% Meta 2016: 97%
			9.7 Porcentaje de operativos de control efectuados a nivel nacional	Meta primer trimestre: 100,00% Meta 2016: 100,00%
		10. Incrementar el desarrollo del Talento Humano en la Agencia Nacional Postal	10.6 Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales	Meta primer trimestre: 0% Meta 2016: 4%
			10.10 TH: Porcentaje de setvidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2016)	Meta primer trimestre: 20% Meta 2016: 100%
			10.13 Índice de rotación de nivel directivo	Meta primer trimestre: 2% Meta 2016: 2%
			10.14 TH: Índice de rotación de nivel operativo (2016)	Meta primer trimestre: 2% Meta 2016: 2%
			10.15 TH: Porcentaje de personal con contratos ocasionales (2016)	Meta primer trimestre: 2% Meta 2016: 2%
			10.16 TH: Porcentaje de personal con nombramiento provisional (2016)	Meta primer trimestre: 0,00 % Meta 2016: 5,00%
		11. Incrementar la eficiencia operacional en la Agencia Nacional Postal	11.9 EFIC: Número de servicios incluidos en la carta de servicios institucional	Meta primer semestre: 1 Meta 2016: 2
			11.7 EFIC: Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional	Meta primer trimestre: 100% Meta 2016: 100%
		12. Incrementar el uso eficiente del presupuesto en la Agencia Nacional Postal	12.4 Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	Meta febrero: 11,67% Meta 2016: 100,00%
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
2	Dirección de Registro, Inspección Control y Protección al Usuario	5 Incrementar la atención de los usuarios del sector postal, MEDIANTE el fortalecimiento de los canales de atención de reclamos, quejas y consultas y, la medición de la percepción de los usuarios de los servicios postales.	5.4 Porcentaje de reclamos, quejas y consultas solucionadas	Meta primer trimestre: 100% Meta 2016: 100%
		6 Incrementar el cumplimiento de los controles determinados en la normativa para el sector postal MEDIANTE la realización de inspecciones postales y operativos de control efectuados por la Agencia Nacional Postal.	6.4 Porcentaje de puntos de atención de operadores postales que cumplen con los requisitos básicos a nivel nacional	Meta primer trimestre: 94% Meta 2016: 97%
			6.5 Porcentaje de operativos de control efectuados a nivel nacional.	Meta primer trimestre: 100% Meta 2016: 100%
			6.8 Porcentaje de puntos de atención de operadores postales de la Dirección de Registro, Inspección, Control y Protección al Usuario que cumplen con los requisitos básicos.	Meta primer trimestre: 94% Meta 2016: 97%
			6.11 Porcentaje de operativos de control efectuados por la Dirección de Registro, Inspección, Control y Protección al Usuario	Meta primer trimestre: 100% Meta 2016: 100%
		7. Incrementar los formalidad de los operadores postales ante la Agencia Nacional Postal MEDIANTE la correcta aplicación de las normas expedidas para el registro y supervisión de sus actividades.	7.7 Porcentaje de puntos de atención de operadores postales registrados en el Registro General de Operadores	Meta primer trimestre:100,00% Meta 2016: 100,00%

3	Dirección de Regulación	4 Incrementar la capacidad regulatoria MEDIANTE la emisión de instrumentos regulatorios por parte de la Agencia Nacional Postal.	4.3 Porcentaje de cumplimiento de la ejecución del Plan de Normativa Postal	Meta primer trimestre: 22% Meta 2016: 100%
		5 Incrementar la cobertura del Servicio Postal y del Servicio Postal Universal MEDIANTE el establecimiento de planes y programas en coordinación con entidades relacionadascon entidades relacionadas.	5.2 Porcentaje de Cobertura del Servicio Postal Universal por zona postal	Meta primer trimestre: 69,75% Meta 2016: 73%
		6 Incrementar la información estadística de los operadores públicos y privados del sector postal MEDIANTE la ejecución del Plan Anual de Estadísticas.	6.1 Porcentaje de cumplimiento del Plan anual estadístico	Meta primer trimestre: 25% Meta 2016: 100%
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
4	Delegación Zonal Guayas	6 Incrementar el cumplimiento de los controles determinados en la normativa para el sector postal MEDIANTE la realización de inspecciones postales y operativos de control efectuados por la Agencia Nacional Postal.	6.6 Porcentaje de puntos de atención de operadores postales de la Zonal Guayas que cumplen con los requisitos básicos.	Meta primer trimestre: 94% Meta 2016: 97%
			6.9 Porcentaje de operativos de control efectuados por la Zonal Guayas	Meta primer trimestre: 100% Meta 2016: 100%
5	Delegación Zonal Azuay	6 Incrementar el cumplimiento de los controles determinados en la normativa para el sector postal MEDIANTE la realización de inspecciones postales y operativos de control efectuados por la Agencia Nacional Postal.	6.7 Porcentaje de puntos de atención de operadores postales de la Zonal Azuay que cumplen con los requisitos básicos.	Meta primer trimestre: 94% Meta 2016: 97%
			6.10 Porcentaje de operativos de control efectuados por la Zonal Azuay	Meta primer trimestre: 100% Meta 2016: 100%
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
6	Dirección Administrativa Financiera	2. Incrementar la eficiencia y eficacia de la Dirección Administrativa Financiera, MEDIANTE la ejecución óptima de recursos basado en procesos.	2.1 Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	Meta febrero: 11,67% Meta 2016: 100%
7	Dirección de Asesoría Jurídica	2 Incrementar la eficiencia de la Dirección de Asesoría Jurídica MEDIANTE el establecimiento de tiempos máximos, así como ejerciendo el control de los mismos	2.1 Porcentaje de Informes Jurídicos, criterios jurídicos, convenios interinstitucionales, contratos, instrumentos legales, documentos para patrocinio legal, revisados y elaborados.	Meta febrero: 90% Meta 2016: 100%
			2.2 Número de días en la presentación y emisión de criterios de carácter jurídico (absolución de consultas).	Meta febrero: 1 día Meta 2016: 3 días
			2.3 Número de días en la elaboración de contratos.	Meta febrero: 1 Meta 2016: 7
			2.4 EFIC: Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional	Meta primer trimestre: 1 Meta 2016: 4
8	Dirección de Relaciones Internacionales y Comunicación	9. Incrementar la eficiencia de la Dirección de Relaciones Internacionales y Comunicación MEDIANTE la formulación, implementación, seguimiento y evaluación de las estrategias comunicacionales, y el manejo eficiente y efectivo de las relaciones internacionales	9.1 Número de boletines de prensa y/o notas de prensa sobre el trabajo que ejecuta la ANP elaborados y enviados a los medios de comunicación o subidos a la página web.	Meta primer trimestre: 6 Meta 2016: 24
			9.2 Número de productos comunicacionales enviados por e-mail a los funcionarios de la Agencia Nacional Postal	Meta febrero: 51 Meta 2016: 600
			9.3 Número de instrumentos y/o convenios específicos internacionales gestionados	Meta primer trimestre: 1 Meta 2016: 2
9	Unidad de Administración de Talento Humano	2. Incrementar la eficacia del Talento Humano MEDIANTE la ejecución del plan de capacitación, la evaluación del desempeño del personal y cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales.	2.4 Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales	Meta primer trimestre: 0% Meta 2016: 4%
			2.8 TH: Porcentaje de setvidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2016)	Meta primer trimestre: 20% Meta 2016: 100%
			2.9 Índice de rotación de nivel directivo	Meta primer trimestre: 2% Meta 2016: 2%
			2.10 TH: Índice de rotación de nivel operativo (2016)	Meta primer trimestre: 2% Meta 2016: 2%
			2.11 TH: Porcentaje de personal con contratos ocasionales (2016)	Meta primer trimestre: 2% Meta 2016: 2%
			2.12 TH: Porcentaje de personal con nombramiento provisional (2016)	Meta primer trimestre: 0,00 % Meta 2016: 5%
	Unidad de	3. Incrementar la eficiencia de la planificación institucional MEDIANTE el seguimiento, evaluación y difusión de los resultados obtenidos en referencia a las metas programadas	3.4 Número de informes de gestión elaborados	Meta febrero: 1 Meta 2016: 11

10	Unidad de Planificación	resultados obtenidos en referencia a las metas programadas, para la detección oportuna de alertas e implementacion de acciones preventivas y/o correctivas por parte de las unidades responsables.	3.5 EFIC: Número de servicios incluidos en la carta de servicios institucional	Meta primer semestre: 1 Meta 2016: 2
11	Unidad de Tecnologías de la Información	3. Incrementar la eficiencia de los servicios tecnológicos a los usuarios internos MEDIANTE el monitoreo, mantenimiento preventivo y/o correctivo de la plataforma tecnológica de la Agencia Nacional Postal. y el registro de casos de soporte técnico en la herramienta GLPI.	3.1 Porcentaje de disponibilidad de sistemas, aplicativos y servicios tecnológicos de la Agencia Nacional Postal	Meta primer trimestre: 95,10% Meta 2016: 98,20%
			3.2 Porcentaje de satisfacción de usuarios finales de los servicios tecnológicos	Meta primer trimestre: 72% Meta 2016: 77%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte GPR febrero 2016

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	29/2/2016
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	Mensual
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):	Unidad de Planificación
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):	Eco. Karina Fiallos Cortázar
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	kfiallos@regulacionpostal.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(02) 3995 800 Extensión 152