

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable		
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO						
1	Dirección Ejecutiva	13. Incrementar la capacidad operativa de la Agencia de Regulación y Control Postal para garantizar el derecho de los usuarios y el desarrollo del sector postal	13.8 Porcentaje de informalidad del sector (menor que)	Meta primer trimestre: 4% Meta segundo trimestre: 14% Meta tercer trimestre: 28% Meta 2019: 50%		
			13.9 Porcentaje de verificación al cumplimiento de estándares y normativa por parte de los operadores	Meta primer trimestre: 11% Meta segundo trimestre: 28% Meta tercer trimestre: 43% Meta 2019: 50%		
			13.10 Porcentaje de desarrollo del sistema integral de información postal (Fase 2)	Meta primer trimestre: 37,5% Meta segundo trimestre: 75% Meta tercer trimestre: 87,50% Meta 2019: 100%		
			13.11 Porcentaje de implementación del Índice de Desarrollo Postal (Fase 2)	Meta primer trimestre: 25% Meta segundo trimestre: 62,50% Meta tercer trimestre: 87,50% Meta 2019: 100%		
			13.12 Porcentaje de efectividad de la normativa (2018: Porcentaje de obtención de línea base)	Meta primer trimestre: 25% Meta segundo trimestre: 50 % Meta tercer trimestre: 75% Meta 2019: 100%		
		14. Incrementar el desarrollo del Talento Humano en la Agencia de Regulación y Control Postal	14.2 TH: Porcentaje de inclusión de personas con discapacidades	Meta primer trimestre: 4 % Meta segundo trimestre: 4 % Meta tercer trimestre: 4 % Meta 2019: 4 %		
			14.3 Porcentaje de cumplimiento del plan estratégico de mejora del clima laboral.	Meta segundo trimestre: 36% Meta tercer trimestre: 64% Meta cuarto trimestre: 100%		
		15. Incrementar la eficiencia institucional en la Agencia de Regulación y Control Postal.	15.5 Porcentaje de avance en la formalización de procesos institucionales	Meta primer trimestre: 28% Meta segundo trimestre: 42% Meta tercer trimestre: 42% Meta cuarto trimestre: 47%		
			15.6 Porcentaje de actualización de trámites en la plataforma RUTER	Meta enero: 100 % Meta febrero: 100 % Meta marzo: 100 % Meta abril: 100 % Meta mayo:100 % Meta junio: 100 % Meta julio:100 % Meta agosto:100 % Meta septiembre: 100 % Meta octubre: 100 % Meta noviembre: 100 % Meta diciembre: 100 %		
			15.7 Porcentaje de satisfacción del usuario externo	Meta primer trimestre: 74% Meta segundo trimestre: 74% Meta tercer trimestre: 74% Meta cuarto trimestre: 74%		
			15.8 Porcentaje de procesos sustantivos mejorados	Meta primer semestre: 100% Meta segundo semestre: 100%		
			15.9 Porcentaje de trámites administrativos simplificados	Meta primer semestre: 100% Meta segundo semestre: 100%		
			16. Incrementar el uso eficiente del presupuesto en la Agencia de Regulación y Control Postal.	16.1 FIN: Porcentaje de ejecución presupuestaria	Metas 2019: 100%	
		PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
		2	Dirección de Control y Evaluación	1. 1. Reducir la informalidad en la prestación de los servicios postales MEDIANTE la implementación de operativos de control a nivel nacional a través de las coordinaciones zonales.	1.3 Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Control	Meta primer trimestre: 20 % Meta segundo trimestre: 49 % Meta tercer trimestre: 78 % Meta 2019: 100 %
					1.4 Porcentaje de informalidad del sector (menor que)	Meta primer trimestre: 4% Meta segundo trimestre: 14% Meta tercer trimestre: 28% Meta 2019: 50%

			1.5 Porcentaje de verificación al cumplimiento de estándares y normativa por parte de los operadores	Meta primer trimestre: 11% Meta segundo trimestre: 28% Meta tercer trimestre: 43% Meta 2019: 50%
3	Dirección de Gestión de Información Postal	1. Incrementar la calidad de la Información del sector postal ecuatoriano MEDIANTE la implementación de mecanismos de recopilación y procesamiento de datos del sector.	1.4 Porcentaje de desarrollo del sistema integral de información postal (Fase 2)	Meta primer trimestre: 37,5% Meta segundo trimestre: 75% Meta tercer trimestre: 87,50% Meta 2019: 100%
			1.5 Porcentaje de implementación del Índice de Desarrollo Postal (Fase 2)	Meta primer trimestre: 25% Meta segundo trimestre: 62,50% Meta tercer trimestre: 87,50% Meta 2019: 100%
4	Dirección de Regulación	7. Incrementar la calidad de la regulación expedida por la ARCP MEDIANTE la aplicación de mejores prácticas regulatorias.	7.3 Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Regulación	Meta primer trimestre: 20% Meta segundo trimestre: 47% Meta tercer trimestre: 68% Meta 2019: 100%
			7.4 Porcentaje de efectividad de la normativa (2018: Porcentaje de obtención de línea base)	Meta primer trimestre: 25% Meta segundo trimestre: 50 % Meta tercer trimestre: 75% Meta 2019: 100%
5	Dirección de Títulos Habilitantes	1. Incrementar la efectividad en la administración y gestión de los productos de la dirección de Títulos Habilitantes MEDIANTE la optimización de los procedimientos establecidos en la Dirección de Títulos Habilitantes.	1.1 Porcentaje de permisos de operación postal emitidos	Meta primer trimestre: 100% Meta segundo trimestre: 100% Meta tercer trimestre: 100% Meta 2019: 100%
			1.2 Porcentaje de cumplimiento de la administración de los contratos de permiso de operación postal	Meta primer trimestre: 100% Meta segundo trimestre: 100% Meta tercer trimestre: 100% Meta 2019: 100%
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
6	N/A	N/A	N/A	N/A
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
7	Dirección Administrativa Financiera	3. Incrementar la eficiencia y eficacia de la Dirección Administrativa Financiera MEDIANTE la ejecución óptima de recursos humanos, administrativos y financieros	3.2 FIN: Porcentaje de ejecución presupuestaria	Metas 2019: 100%
			3.4 TH: Porcentaje de inclusión de personas con discapacidades	Meta primer trimestre: 4 % Meta segundo trimestre: 4 % Meta tercer trimestre: 4 % Meta 2019: 4 %
8	Dirección de Asesoría Jurídica	3. Incrementar la eficiencia de la Dirección de Asesoría Jurídica en los procesos administrativos MEDIANTE el despacho de los productos solicitados por los usuarios internos de la ARCPPostal y externos a la Entidad.	3.4 Porcentaje de cumplimiento de instrumentos legales gestionados	Meta enero: 100 % Meta febrero: 100 % Meta marzo: 100 % Meta abril: 100 % Meta mayo:100 % Meta junio: 100 % Meta julio:100 % Meta agosto:100 % Meta septiembre: 100 % Meta octubre: 100 % Meta noviembre: 100 % Meta diciembre: 100 %
9	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica	1. Incrementar la eficiencia de la gestión de la ARCP MEDIANTE la implementación e institucionalización de la gestión por procesos.	1.5 Porcentaje de avance en la formalización de procesos institucionales	Meta primer trimestre: 28% Meta segundo trimestre: 42% Meta tercer trimestre: 42% Meta cuarto trimestre: 47%
			1.6 Porcentaje de actualización de trámites en la plataforma RUTER	Meta enero: 100 % Meta febrero: 100 % Meta marzo: 100 % Meta abril: 100 % Meta mayo:100 %
			1.7 Porcentaje de satisfacción del usuario externo	Meta primer trimestre: 74% Meta segundo trimestre: 74% Meta tercer trimestre: 74% Meta cuarto trimestre: 74%
			1.8 Porcentaje de procesos sustantivos mejorados	Meta primer semestre: 100% Meta segundo semestre: 100%
			1.9 Porcentaje de trámites administrativos simplificados	Meta primer semestre: 100% Meta segundo semestre: 100%

			1.10 Porcentaje de cumplimiento del plan estratégico de mejora del clima laboral.	Meta segundo trimestre: 36% Meta tercer trimestre: 64% Meta cuarto trimestre: 100%
10	Unidad de Comunicación Social	1. Incrementar el posicionamiento de la gestión institucional MEDIANTE el desarrollo de campañas comunicacionales	1.1 Porcentaje de ejecución de campañas comunicacionales	Meta primer trimestre: 27% Meta segundo trimestre: 55 % Meta tercer trimestre: 83 % Meta 2019: 100 %
			1.2 Porcentaje de incremento promedio semestral de visitas en las páginas web de la ARCP	Meta primer semestre: 103% Meta 2019: 103%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte GPR 2019 (corte 28/02/2019)
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/03/2019	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			MSG. GLORIA LARENAS M	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			glarenas@regulacionpostal.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 3995 800 EXTENSIÓN 153	